

BLS課程規範及注意事項

感謝您參與本會舉辦之 CPR+AED/BLS課程，本會相關規定乃依認證單位之規範作基準而擬定，無法配合相關規範，將可能無法順利取得證照，或導致您的權益損失。

請確認您能配合及接受下列規定，以使課程順利進行，並能通過測試及取得證照，請詳讀並再次確認。

A. 報名流程：

1. 請確認本文之相關規範，並參閱本會「[調課.退費規範與程序](#)」之相關規定。
2. **若您同意相關規範，請於[網路線上報名](#)。報名時請務必確認您所填寫的資料是否正確，尤其是中文姓名、身分證字號、EMAIL、手機，資料為後續聯絡及系統登入所必須，錯誤將影響到您的權益，並可能有額外費用產生。**
3. 線上報名後，名額將保留三天，系統會自動產生您專屬之匯款虛擬帳號，並寄至您的MAIL。三日內請匯款至指定帳號，才正式完成報名流程。未在繳款期限內完成匯款，報名系統將逕行取消報名資格，如須報名請重新報名。
4. 若未收到系統自動寄發之EMAIL，可能是擋信或資料填寫錯誤，可用身分證字號及姓名登入[訂單查詢系統](#)，查詢課程相關資料。

B. 證照取得規範：

取得證照之規範為**全程出席課程**，並通過術科測試，且筆試測試達到 80 分。筆試或術科任一未通過者，無法取得認證。

※課間無故曠課，無法全程出席者，恕無法取得證照。若臨時有要事須緊急處理，請務必先與現場助教及講師溝通討論。

C. 課程準備：為協助您順利通過，本會CPR課程使用之講義，採衛福部公版教材，

請依照您的報名課程於協會網站之下載專區，下載[\(BLS請下載-CPR完整版衛福部教材\)](#)，事先閱讀以方便您預習及熟悉上課內容。

D. 招生對象：

年滿15歲，對急救有興趣之民眾。

E. 調課/退費規範：完成繳費後，若因個人因素需辦理調課或退費，將會酌收行政

手續費用，細節請參閱本會「[調課退費規範與程序](#)」。

本會不接受Email、電話、簡訊等其他方式申請調課，欲辦理退費或調課，

請一律以您的身分證字號與姓名登入[訂單查詢系統](#)，填寫退費或調課申請書，

才算正式提出。

F. 疫情相關規範：參照政府相關防疫規定，本協會訂立[防疫規範](#)，請配合相關規定，以保護自己及他人。

G. 機構收據開立：部份機構會要求開立**具醫院抬頭及統編之繳費收據**，以作為費用

補助申報之用。若須要此類特殊收據，請確認您機構之正式抬頭及統編，若須研習證

明者也請於上課當天跟助教登記索取。

H. 課程取消：報名人數若未達預定基本開課人數 13 人(15 人班) / 未達27 人(30 人

班)，則本會將取消該次課程(於開課二週前通知)，已報名完成者將另行安排場次，

或退還課程費用。若遇課程當天因天災而由上課當地縣市政府宣布停班停課，課

程也自動取消。

- I. **連絡窗口**：若在報名流程時有任何疑問，或對相關規定有任何疑問，請洽詢

[官方line : @020wvsia](https://www.line.me/tw/020wvsia)

協會祕書：0983-465-372。協會每周三公休，暫無法取得電話聯繫時也請以

EMAIL(cemea119@gmail.com)聯絡我們，本會將儘速協助您解決問題。

- J. 請您確認已詳讀並理解上述說明，若因個人因素無法配合上述規範，造成相關權

益損失，將依本會相關規定辦理。